

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE Z PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH.

I. WYMAGANIA EDUKACYJNE

1. WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY - ustalone przez nauczyciela przedmiotu.

2.

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z TRANSPORTU W PORTACH I TERMINALACH NAUCZYCIEL – KRZYSZTOF SAPKOWSKI.

ROK SZKOLNY – 2020/2021.

KLASA 11 C/TEPiT

STOPIEŃ DOPUSZCZAJĄCY:

- określanie podstawowych definicji związanych z transportem, ze środkami transportu, parametrami techniczno-eksploatacyjnymi środków transportu, infrastrukturą transportu,
- określanie spedycji
- klasyfikowanie środków transportu
- rozróżnianie środków transportu
- określanie budowy, wyposażenia, przeznaczenia środków transportu
- określanie podstawowych parametrów środków transportu
- klasyfikowanie infrastruktury transportu
- określanie i rozróżnianie podstawowych elementów infrastruktury transportu
- prowadzenie notatek z lekcji, zeszytu
- odrabianie prac domowych
- ZALICZENIE WSZYSTKICH TREŚCI PROGRAMOWYCH KONIECZNYCH

STOPIEŃ DOSTATECZNY:

- zakres na stopień dopuszczający
- określanie roli środków transportu
- określanie roli parametrów techniczno-eksploatacyjnych środków transportu
- przedstawianie podstawowych zasad budowy środków transportu

STOPIEŃ DOBRY:

- zakres na stopień dostateczny
- powiązanie budowy środków transportu z jego cechami eksploatacyjnymi
- powiązanie cech środków transportu z możliwościami ich wykorzystania
- określanie roli części składowych środków transportu
- określanie znaczenia bhp oraz organizacji pracy zespołowej
- sprawne posługiwanie się wiedzą w sytuacjach typowych
- dobre przygotowanie do zajęć

STOPIEŃ BARDZO DOBRY:

- zakres na stopień dobry
- analiza zasad budowy środków transportu
- analiza wpływu parametrów środków transportu na ich wykorzystanie
- określanie znaczenia jakości budowy środków transportu dla bezpieczeństwa
- sprawne posługiwanie się wiedzą w zastosowaniach praktycznych
- stosowanie wiedzy w sytuacjach nietypowych
- systematyczne i solidne przygotowywanie się do zajęć edukacyjnych

STOPIEŃ CELUJĄCY:

- zakres na stopień bardzo dobry
- wysoki stopień opanowania wiadomości i umiejętności

(OGÓLNE KRYTERIA:

POPRAWNOŚĆ ODPOWIEDZI,

PEŁNOŚĆ, KOMPLETNOŚĆ ODPOWIEDZI

STOPIEŃ ZROZUMIENIA I STOPIEŃ POMOCY NAUCZYCIELA)

Wymagania dotyczą zakresu objętego nauczaniem na zajęciach edukacyjnych.

3. Kryteria procentowe do zadań teoretycznych:

Stopień	Poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych
1- niedostateczny	poniżej 50% wymagań
2-dopuszczający	50-60% wymagań
3-dostateczny	61-75% wymagań
4-dobry	76-89% wymagań
5-bardzo dobry	90-96% wymagań
6- celujący	97-100% wymagań

4. Kryteria procentowe do zadań praktycznych:

Stopień	Poziom opanowania przez ucznia umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych
1- niedostateczny	poniżej 75% wymagań
2-dopuszczający	75-80% wymagań
3-dostateczny	81-85% wymagań
4-dobry	86-92% wymagań
5-bardzo dobry	93-98% wymagań
6- celujący	99-100% wymagań

5. USTALENIE ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ

Ocena klasyfikacyjna semestralna jest ustalana jako średnia ważona na podstawie ocen cząstkowych i zaokrąglona do najbliższej wartości całkowitej w górę od 0, 6, a w dół poniżej tej wartości.

Wagi dla poszczególnych sposobów kontroli osiągnięć edukacyjnych:

Odpowiedź ustna-1 pkt

Praca klasowa całogodzinna – 4 pkt

Kartkówka z zakresu 3 ostatnich jednostek lekcyjnych – 1 pkt

Kartkówka z podanego zakresu w terminie uzgodnionym z uczniami – 1 pkt

Praca domowa – 2 pkt

Ocena aktywności – 1 pkt

Prowadzenie zeszytu – 1 pkt

Indywidualna praca domowa dla chętnych – 2 pkt

Wykonane zadanie praktyczne – 5 pkt

Ocena końcowa na półroczu lub koniec roku szkolnego może być inna niż przewidywana (wyższa lub niższa) w zależności od pracy ucznia w okresie od poinformowania o ocenie przewidywanej do wystawienia oceny końcowej.

II. SPOSOBY KONTROLI OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH.

1. Odpowiedź ustna z zakresu 3 ostatnich jednostek lekcyjnych (szczegółowo) oraz z wcześniejszych zagadnień związanych z tymi tematami - bez zapowiedzi.
2. Praca klasowa całogodzinna – zapowiadana na tydzień wcześniej, osoba, która nie pisała pracy ze względu na nieobecność w ciągu 2 tygodni może sama zgłosić się do zaliczenia w formie pisemnej, ustnej lub praktycznej według uznania nauczyciela, po tym terminie nauczyciel ma prawo na dowolnej lekcji sprawdzić wiedzę z zakresu pracy klasowej, pracę klasową można poprawić zgłaszając się w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
3. Kartkówka z zakresu 3 ostatnich jednostek lekcyjnych– bez zapowiedzi.
4. Kartkówka z podanego zakresu w terminie uzgodnionym z uczniami.
5. Praca domowa .
6. Ocena aktywności przez plusy i minusy za pytania, odpowiedzi, właściwą pracę na lekcji, prowadzenie zeszytu, posiadanie podręcznika itp.(3 plusy = bardzo dobry, 6 plusów = celujący, 3 minusy = niedostateczny, plusy i minusy się redukują, ocena jest wystawiana w momencie uzyskania przewagi 3 lub 6 plusów nad minusami lub 3 minusów nad plusami).
7. Prowadzenie zeszytu podlega kontroli.
8. Indywidualna praca domowa dla chętnych – za tę pracę nie ma oceny niedostatecznej.
9. Wykonane zadanie praktyczne.

III. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej:

1. Wykazanie się osiągnięciami edukacyjnymi na wyższą ocenę niż przewidywana zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi z zakresu całego programu nauczania danej klasy.
2. Skorzystanie ze sposobów wykazania się osiągnięciami edukacyjnymi i sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i poprawiania ocen.

Sposoby wykazania się osiągnięciami edukacyjnymi i sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i poprawiania ocen:

- odpowiedź ustna,
- poprawa pracy klasowej,
- otrzymywanie następnych lepszych ocen,
- praca dodatkowa uzgodniona z nauczycielem,
- sprawdzenie osiągnięć edukacyjnych z określonego zakresu w formie uzgodnionej z uczniem.

(Każdy uczeń może uzyskać ocenę wyższą niż przewidywana w okresie od dnia poinformowania o ocenie przewidywanej do dnia wystawienia rocznej oceny klasyfikacyjnej w toku nauki korzystając ze sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych w uzgodnieniu z nauczycielem)

UWAGA - informacje dodatkowe:

Uczeń może 1 raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie jeżeli jest 1 godzina tygodniowo przedmiotu lub 2 razy w semestrze przy większej liczbie godzin tygodniowo.

Zasady pisania prac pisemnych:

- nie wolno korzystać z żadnych niedozwolonych pomocy (ściągać),
- nie wolno w żaden sposób kontaktować się z innymi osobami,
- nie wolno przeszkadzać swoim zachowaniem,
- nie wolno naruszać zasad organizacyjnych podanych przez nauczyciela.

Za naruszenie chociażby jednej zasady wystawiana jest ocena niedostateczna.